

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СРЕДНЕУРАЛЬСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 39

от 24.01.2024г.

**ОТЧЕТ**

**об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**

**Городской округ Среднеуральск**

(указать наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

**за 2023 год**

(указать отчетный период)

**распоряжение главы городского округа Среднеуральск от 14.09.2021 № 05-РГ «Об утверждении Плана мероприятий городского округа Среднеуральск по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы»**

(указать реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

Номер строки	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
<b>Раздел 1. Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции</b>					
	1.	Дальнейшее совершенствование: нормативно-правовой базы городского округа Среднеуральск (далее - ГО Среднеуральск), обеспечивающей противодействие коррупции, и осуществление контроля за исполнением нормативных правовых актов; - административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации ГО Среднеуральск (далее - администрация)	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Администрацией МАДОУ- детского сада № 39 разработаны и введены в действие следующие нормативные акты по вопросам противодействия коррупции: 1) План по противодействию коррупции, минимизации коррупционных рисков, установленных в МАДОУ детском саду № 39; 2) Приказ "О назначении комиссии по противодействию комиссии" 3) Приказ «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков деятельности в МАДОУ» от 16.12.2022 года № 163-01-33	Выполнено в установленные сроки
	2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	26.01.2023 24.05.2023 23.08.2023 22.11.2023 Случаи нарушения антикоррупционного законодательства не выявлены	Выполнено в установленные сроки
<b>Раздел 2. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции</b>					

	1.	Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения и о ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	26.01.2023 24.05.2023 23.08.2023 22.11.2023 Случаи нарушения антикоррупционного законодательства не выявлены	Выполнено в установленные сроки
	2.	Организация и проведение анкетирования по мониторингу коррупционной ситуации в ГО Среднеуральск	один раз в полугодие, до 10 июля до 10 декабря	04.04.2023 10.10.2023 Случаи нарушения антикоррупционного законодательства не выявлены	Выполнено в установленные сроки
<b>Раздел 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>					
	1.	Обеспечение информационного взаимодействия с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, представляемых лицами при поступлении на муниципальную службу	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Обмен достоверной информацией по поступающим запросам органов государственной власти	Выполнено в установленные сроки
	2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	26.01.2023 24.05.2023 23.08.2023 22.11.2023 Случаи нарушения антикоррупционного законодательства не выявлены	Выполнено в установленные сроки
	3.	Организация представления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, чьи должности включены в перечни должностей	до 30 апреля	Соблюдение антикоррупционного законодательства в части предоставления информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Выполнено в установленные сроки
<b>Раздел 4. Реализация антикоррупционных механизмов в бюджетной сфере</b>					
	1.	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков ГО Среднеуральск обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок для нужд МАДОУ: 1) обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Соблюдение антикоррупционного Законодательства в деятельности по размещению муниципального заказа	Выполнено в установленные сроки
<b>Раздел 5. Антикоррупционное просвещение граждан</b>					

1.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	по мере принятия нормативных правовых актов	06.02.2023 - 08.02.2023 06.12.2023- 08.12.2023 Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами в области противодействия коррупции	Выполнено в установленные сроки
2.	Рассмотрение вопросов о недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	1 раз в полугодие	18.05.2023 21.09.2023 Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами в области противодействия коррупции	Выполнено в установленные сроки

**ВЫВОД:** из 10 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в МАДОУ - детском саду № 39 в 2023 году, выполнено 10 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме и в установленные сроки - 10 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков - 0 мероприятий; не выполнено - 0 мероприятий.

Заведующий



Т.Н. Коняшкина

Исполнитель:  
зам.зав.Мищенко Т.А..  
тел.:8(34368)74484